|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **کد طرح:**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **عنوان:** |

|  |
| --- |
| **Title:** |

|  |
| --- |
| * **نوع طرح:**   **- پژوهشي (مطالعاتي□ بنيادي□ كاربردي□ توسعه ای□ )**   * **مجري/مجريان:** * **همکاران طرح:** * **مدت اجرا (ماه):** * **زمان مفيد اجراي طرح (ماه):** * **اعتبار طرح (هزار ريال):** * **نحوه تأمين اعتبار:**   **سرمايه‌گذاري كامل بيروني□ سرمايه‌گذاري مشترک□ اعتبارات مؤسسه□**  **درصد مشاركت ( %)**  **توضیح:** |

**راهنماي تكميل پرسشنامه**

|  |
| --- |
| **⮈خواهشمند است قبل از تکميل پرسشنامه نکات زير را مطالعه فرماييد:**  **مؤسسه پژوهشی علوم و صنایع غذایی در راستای تحقق مأموریت و اهداف خود مبنی بر توسعه و گسترش پژوهشهای بنيادي، کاربردی و يا فناورانه و به منظور فراهم آوردن امکانات مناسب پژوهشي، طرحهای مرتبط با زمینه‌های مختلف علوم و صنایع غذایی را مورد پذیرش و حمایت قرار می دهد.** |

|  |
| --- |
| 1. **به تمام سؤالات به طور کامل پاسخ داده شود.** 2. **پاسخ‌ها به زبان فارسي و تايپ شده باشد.** 3. **مسئوليت کامل اجراي طرح به عهده مجري است و در مواردي که براي اين کار نياز به همکاري سازمان ديگري باشد، بايد قبل از تصويب طرح در مؤسسه، موافقت کتبي آن سازمان ارائه گردد.** 4. **طرح‌هايي که به تصويب شوراي پژوهشي مي‌رسد، براساس قرارداد پژوهشي في مابين مؤسسه و مجري طرح يا مؤسسه متبوع منعقد مي‌شود، قابل اجرا خواهد بود.** 5. **آن بخش از تجهيزات و لوازم موردنياز براي اجراي طرح که از محل اعتبار مؤسسه تهيه مي‌شود، جزء اموال مؤسسه محسوب مي‌گردد و مجري طرح نسبت به حفظ و نگهداري و اعاده به موقع آنها در برابر مؤسسه مسئول خواهد بود.** 6. **چنانچه طرح پژوهشي در هر مرحله‌اي، اعم از اينکه به نتيجه نهايي رسيده باشد يا خير، منجر به کشف يا اختراع و يا تحصيل حقوقي شود، مجري موظف است مراتب را بصورت کتبي به مؤسسه گزارش دهد.** 7. **مجري مي‌تواند با کسب اجازه کتبي از مؤسسه نتايج حاصل از اجراي طرح را در مجامع و نشريات علمي داخل يا خارج از کشور منتشر سازد (عنوان مؤسسه بايد در اثر منتشره قيد شود).** 8. **در صورتي که طرح شامل چند پروژه فرعي باشد، بايستي اطلاعات كامل هر پروژه، به تفکيک ضميمه گردد و مورد تأييد مدير پروژه قرار گرفته باشد.** 9. **با تصويب اعتبار کل طرح، اعتبار فازهاي اجرايي پس از ارائه گزارش پيشرفت فاز و تأييد کارگروه پیشرفت طرح و بعد از تأمين اعتبار قابل پرداخت است.** 10. **آمار، اطلاعات و ارقامي که در اين پرسشنامه ذکر مي‌شود بايستي مستند و با ارائه مدارک کافي و لازم باشد.** 11. **براي پاسخگويي به سؤال 5-2 پرسشنامه، واژه‌هاي زير تعريف مي‌گردند.**  * **سرمايه‌گذاري بيروني: هزينه طرح از سوي متقاضي و يا سرمايه‌گذاري غير از مؤسسه تأمين مي‌گردد.** * **اعتبارات مؤسسه: براي انجام طرح پژوهشي، مؤسسه سرمايه‌گذاري نموده و نتيجه تحقيقات در انحصار مؤسسه خواهد بود.** * **سرمايه‌گذاري مشترک: اين سرمايه‌گذاري بين مؤسسه و مؤسسات دولتي يا غيردولتي و يا افراد حقيقي است و نتيجه تحقيقات به نسبت سرمايه‌گذاري هر يک در اختيار مؤسسات يا افراد تأمين کننده اعتبار قرار خواهد گرفت.** * **طرح پژوهشي: طرح پژوهشي به تمامي فعاليتهاي آزمايشگاهي و پياده‌سازي، مطالعاتي و طراحي كه به منظور توليد يا پاسخگوئي به مشكلات علمي و صنعتي با تأييد شوراي علمي تخصصی مربوطه در مدت زمان تعيين شده و با بودجه و اعتباري معين انجام مي‌گردد، اطلاق مي‌شود.** * **مطالعاتي: طرحي كه مبتني بر تحقيقات كتابخانه‌اي يا ميداني است و الزاماً منجر به ساخت نمونه نمي‌شود. نتايج طرح مطالعاتي غالباً بهبود روش‌ها و مكانيزم‌ها و روش پياده‌سازي، ارائه مدل، شاخص و نظاير آن بوده و به ارزيابي سطح فناوري، انتخاب فناوري، ارزيابي و نحوه‌ي جذب و بومي‌سازي آن منتهي مي‌گردد.** * **بنيادي: اين نوع پژوهش به منظور گسترش مرزهاي دانش و توليد علم، بدون در نظر گرفتن استفاده عملي خاص آن انجام مي‌گيرد.** * **كاربردي: اين نوع پژوهش به منظور بكارگيري عملي نتايج حاصله از اجراي آن در علم و يا علومي خاص انجام شده و غالباً جنبه نظري- تجربي دارد.** * **توسعه‌اي: اين نوع پژوهش جنبه تجربي داشته و به نوآوري يا بهبود روشها، مكانيزم‌ها، دستگاه‌ها و يا محصولات منجر مي‌شود نظير انجام طرح‌هاي در مقياس پايلوت پلنت و بهينه‌سازي فرايندها و سيستم‌ها و تجهيزات.** |

|  |
| --- |
| **قسمت اول- مشخصات مجریان و همکاران طرح** |

* 1. **مشخصات مجری/ مجریان و همکاران طرح**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **رديف** | **نام و نام خانوادگي** | | **درجه علمي** | | **تخصص** | **نوع همکاري** | **امضاء** |
| 1 |  | |  | |  |  |  |
| 2 |  | |  | |  |  |  |
| 3 |  | |  | |  |  |  |
| 4 |  | |  | |  |  |  |
| 5 |  | |  | |  |  |  |
| 6 |  | |  | |  |  |  |
| 7 |  | |  | |  |  |  |
| 8 |  | |  | |  |  |  |

* سابقه پژوهشي و تجربي مجري و همکاران طرح پيوست گردد.
* اخذ امضاي همكاران الزامي است.

|  |
| --- |
| **قسمت دوم- مشخصات علمی طرح** |

2-1) عنوان طرح

|  |
| --- |
|  |

2-2) شرح علمي طرح

|  |
| --- |
|  |

2-3) فرضيات طرح

|  |
| --- |
|  |

2-4) هدف از اجراي طرح

|  |
| --- |
|  |

2-5) روش تحقيق (روش دقيق اجراي طرح به طور كامل در اين قسمت توضيح داده شود)

|  |
| --- |
|  |

2-6) دلايل ضرورت و اهميت اجراي طرح را از لحاظ توجيه علمي، اقتصادي، اجتماعي و ... بيان نمائيد.

|  |
| --- |
|  |

2-7) آيا طرح ارائه شده براي اولين بار اجرا مي‌شود؟

داخل كشور (بلي 🞎 خير 🞎) خارج كشور (بلي 🞎 خير🞎)

2-8) ساير پژوهش‌های مشابه كه در داخل يا خارج از كشور اجرا شده‌اند را با ذكر وجه تمايز آنها با طرح پيشنهادي و نيز منابع و مراکز تحقيقاتي نام ببريد.

|  |
| --- |
|  |

2-9) منابع و مراجع مرتبط با موضوع طرح را که نشان دهنده علمی و عملی بودن روش پیشنهادی اجرای طرح باشند بنويسيد.

|  |
| --- |
|  |

2-10) ارتباط طرح با برنامه‌هاي توسعه ملی، منطقه‌اي و مؤسسه را به تفكيك بنويسيد:

|  |
| --- |
|  |

2-11) پيش‌بيني طرح‌هاي مکمل

|  |
| --- |
|  |

2-12) پيش بيني دستاوردهاي علمی شامل مقاله، کتاب، اختراع و ...

|  |
| --- |
|  |

2-13) پيش بيني دستاوردهاي فناورانه طرح شامل تدوين دانش فني و تجاري سازي، بومي سازي و ...

|  |
| --- |
|  |

2-14) پيش‌بيني دستاوردهاي اقتصادي و اجتماعي طرح از جمله كاهش هزينه توليد، كاهش مصرف انرژي، افزايش بهره‌وري، ميزان اشتغال‌زايي و ...

|  |
| --- |
|  |

2-15) براي ادامه طرح تا مرحله تجاري‌سازي نتايج حاصله، چه پيش‌بيني و برنامه‌اي ارائه مي‌دهيد (فروش دانش فني، فروش نتايج طرح، تشکيل هسته کارآفريني، فروش نمونه محصول، ارائه طرح اجرايي براي پياده‌سازي نتايج مطالعات)

|  |
| --- |
|  |

2-16) دستگاه‌هاي حمايت كننده طرح

|  |
| --- |
|  |

2-17) دستگاه‌هاي بهره بردار از نتايج طرح

|  |
| --- |
|  |

2-18) مشکلات احتمالي در انجام طرح

|  |
| --- |
|  |

2-19) محل اجراي طرح.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **قسمت سوم- مراحل اجرای طرح** |

2-1) توضیح دقیق و کامل مراحل اجرای طرح

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **شرح مراحل** | | **زمان** | **اعتبار**  **(درصد)** |
| **مرحله اول** | **عنوان اصلي** |  |  |  |
| عناوين جزئي مراحل |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **مرحله دوم** | **عنوان اصلي** |  |  |  |
| عناوين جزئي مراحل |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **مرحله سوم** | **عنوان اصلي** |  |  |  |
| عناوين جزئي مراحل |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **مرحله چهارم** | **عنوان اصلي** |  |  |  |
| عناوين جزئي مراحل |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2-1) جدول زمانبندی اجرای طرح (تنها زمان‌های مفید اجرای طرح درج شود.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| زمان (ماه)  مرحله | سال اول | | | | | | | | | | | | سال دوم | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **قسمت چهارم- هزینه‌های طرح** |

4-1) مواد اوليه موردنياز و لوازم مصرفي هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هزينه كل** | **هزينه واحد** | **واحد** | **محل تامين\*** | **نام مواد اوليه و مشخصات فني** | **رديف** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **جمع** | | | | |

\* داخل يا خارج از كشور

4-2) خريد تجهيزات هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **هزينه** | **تعداد** | **محل تأمين** | **كشور** | **مشخصات فني** | **تجهيزات\*** | **رديف** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **جمع** | | | | | |

4-3) خدمات آزمايشگاهي و کارگاهي موردنياز هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نوع خدمات** | **دستگاه مورد نياز** | **محل آزمايش** | **ساعت كار دستگاه/ تعداد نمونه** | **هزينه كل** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **جمع** | | | | |  |

\* در صورت وجود هزينه نصب و راه اندازي در جدول (4-4) وارد گردد.

4-4) خدمات قراردادي (غير از خدمات آزمايشگاهي) هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نوع خدمات** | **طرف قرارداد** | **مدت قرارداد** | **هزينه** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **جمع** | | | |  |

4-5) ساير موارد

4-5-1) تهيه مستندات هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رديف** | **نوع هزينه** | **مبلغ** |
| 1 | تايپ و تکثير و صحافي گزارشات |  |
| 2 | ارائه­ي سمينار |  |
| 3 | كتب |  |
| 4 | نشريات |  |
| 5 | ساير مستندات (CD ، فيلم، عكس و ... ) |  |
| **جمع** | |  |

4-5-2) مسافرت هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **مسئوليت در طرح** | **منظور از سفر** | **مدت به روز** | **فوق‌العاده مأموريت** | **نوع وسيله نقليه** | **هزينه بليط** | **جمع هزينه** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **جمع** | | | | | | |  |

4-5-3) محل اجراي طرح هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام محل** | **زمان مورد استفاده** | **توضيحات** | **هزينه** |
| محل 1 |  |  |  |  |
| محل 2 |  |  |  |  |
| **جمع** | | | |  |

4-5-4) ساير هزينه‌ها (تداركات، حمل و نقل و ...) هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رديف** | **مورد** | **مبلغ** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| **جمع** | |  |

|  |
| --- |
| **جمع هزینه‌های بند 4-5 (سایر موارد:**  **(هزار ريال)** |

4-6) پرسنلي طرح هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **نام و نام خانوادگی** | **درجه علمي** | **مسئوليت در طرح** | **هزينه به ساعت** | **ساعت همكاري در ماه** | **مدت همکاري (ماه)** | **جمع** | | **هزینه واقعی** |
| **ساعت** | **هزينه پیشنهادی** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع** | | | | | | | |  |  |

|  |
| --- |
| **قسمت پنجم- اطلاعات مالی طرح** |

5-1) جمع هزينه‌هاي طرح هزینه‌ها به هزار ريال

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **موضوع** | **ميزان مشارکت سرمايه‌گذار بيروني** | **ميزان سرمايه‌گذاري مؤسسه** | **جمع** |
| 1 | پرسنلي |  |  |  |
| 2 | مواد اوليه |  |  |  |
| 3 | تجهيزات |  |  |  |
| 4 | خدمات آزمايشگاهي/ کارگاهي |  |  |  |
| 5 | خدمات قراردادي |  |  |  |
| 6 | ساير موارد |  |  |  |
| 7 | پيش بيني نشده |  |  |  |
| **جمع هزینه‌های ردیف 1 تا 7** | |  |  |  |
|  | 20% خدمات مؤسسه |  |  |  |
| **جمع اعتبار** | |  |  |  |

🡿 5-2) درخواست تأمين اعتبار طرح بصورت\*:

بيروني 🞎 مشترک 🞎 اعتبارات مؤسسه 🞎

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نام منبع** | **ميزان مشارکت (درصد)** | **شرايط** |
|  |  |  |

5-3) در صورت اجراي پروژه بصورت ميان سازماني عنوان دستگاه مجري و نحوه مشارکت در انجام را قيد نماييد.\*

|  |  |
| --- | --- |
| **دستگاه مجري** | **نحوه مشارکت در اجرا** |
|  |  |

\* مستندات مربوط به تأمين اعتبار (بيروني يا مشترك) و يا مشاركت دستگاه مجري ضميمه پرسشنامه گردد.

|  |
| --- |
| صحت اطلاعات مندرج در پرسشنامه طرح و پيوست (ها) شامل موارد زير مورد تأييد است:   1. .............................................................................................2-........................................................................................   نام و نام خانوادگی مجری/مجریان:  ................................................................................ امضا تاریخ:  ................................................................................ امضا تاریخ: |

**پيوست**

**سوابق مجري/ مجريان و همكاران طرح**

كليه افراد تيم اعم از مجريان و همكاران بايستي جداول مربوط به مشخصات (شماره 1 تا 6) را به طور مجزا تكميل نمايند.

**▪ سِمت در طرح:**

1) **مشخصات فردي**

|  |  |
| --- | --- |
| **▪ نام و نام خانوادگي:** | ▪ شماره ملي: |
| ▪ شماره شناسنامه و محل صدور: | ▪ نام پدر: |
| ▪ نام محل کار: | ▪ سال تولد: |
| ▪ نشاني محل کار: | ▪ شغل: |
| ▪ تلفن محل کار: | ▪ دورنگار: |
| ▪ نشاني منزل: | ▪ تلفن همراه: |
| ▪ تلفن منزل: | ▪ پست الکترونيک: |

**2) سابقه تحصيلي و تخصصي (به ترتيب مدارج علمي)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **درجه تحصيلي** | **رشته تحصيلي و تخصصي** | **مؤسسه/دانشگاه** | **کشور** | **مدت** | **سال دريافت مدرک** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3) سابقه شغلي و تجربي (بترتيب از حال حاضر به قبل)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **سمت** | **مدت** | | **نام مؤسسه** | **شهر و کشور** |
| **از تاريخ** | **تا تاريخ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4) دوره‌هاي تخصصي گذرانده**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام دوره** | **سازمان/مؤسسه** | **کشور** | **مدت** | **سال دريافت گواهي** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5) آثار منتشر شده علمي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان** | **نوع اثر** | **سال انتشار** | **محل انتشار** | **ناشر** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6) طرح‌هاي پژوهشي انجام شده و در دست اجرا به ترتيب اهميت**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان طرح** | **سمت در طرح** | **تأمين کننده اعتبار** | **تاريخ شروع** | **تاريخ خاتمه** | **محل اجرا** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |